



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกของวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ตำแหน่งครูอัตราจ้าง แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลำดับที่ ๑ นายจิรายุ น่วมเจริญ

สำรองลำดับที่ ๑ นายวรภัทร บุญสวน

สำรองลำดับที่ ๒ นายธนสิทธิ์ ต่างงาม

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันอังคารที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๐๗.๔๕ น. ที่งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทองจันทร์ ประทุมโถม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

**เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์**  
**ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔**  
**เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน**

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายบัตร ฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้านและภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๒ ชุด (โรงพยาบาลรัฐบาล)
๔. ปริญญาบัตร/หนังสือรับรองและสำเนาปริญญาบัตร/สำเนาหนังสือรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๕. ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๖. ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และ ใบ สด.๔๓) และสำเนาใบสำคัญทางทหารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนและยังไม่หมดอายุ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือสำเนาหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนและยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด หากไม่มี เมื่อผ่านการสอบคัดเลือกและทำสัญญาจ้างจะต้องพัฒนาภายในระยะเวลา ๒ ปี
๘. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๙. รูปถ่ายหน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
๑๐. อกรแสดงมภ์ ๑๐ บาท จำนวน ๒ ชุด

บุคคลคำประกันเป็นข้าราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ระดับปฏิบัติการ หรือระดับ ๓ ขึ้นไป ให้มาในวันรายงานตัว พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

ให้นำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว โดยเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาสีน้ำเงิน

**หมายเหตุ**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น